Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНОЯРУЖСКИЙ РАЙОН»

Р Е Ш Е Н И Е

# « 24 » апреля 2025 года № 142

|  |
| --- |
| **О единовременной денежной выплате некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов, постоянно зарегистрированным на территории Краснояружского района** |

В соответствии с частью 5 [статьи 20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&dst=101052) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

**Муниципальный совет Краснояружского района**

**Р Е Ш И Л:**

1.Установить единовременную денежную выплату в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов следующим категориям граждан Российской Федерации, постоянно зарегистрированным на территории Краснояружского района:

-инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в [подпункте 1 пункта 1 статьи 2](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/1211) Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», - в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей;

- ветеранам Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в [подпунктах 2-4 пункта 1 статьи 2](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/1211) Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»; бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период Великой Отечественной войны, войны с Японией, вдовам (вдовцам) умерших инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны; лицам, родившимся в период с 22 июня 1923 года по 3 сентября 1945 года (Дети войны) - в размере 1 000 (одна тысяча) рублей.

2.Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, постоянно зарегистрированных на территории Краснояружского района (далее – Порядок) (прилагается).

3. Единовременную денежную выплату произвести в срок до 1 мая 2025года

4.Определить МУ «Управление социальной защиты населения администрации Краснояружского района» органом, уполномоченным по организации и осуществлению единовременной денежной выплаты, установленной [пунктом 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=100123&dst=100005) настоящего решения.

5. Единовременная денежная выплаты, установленная [пунктом 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=100123&dst=100005) настоящего решения, не учитывается при определении размера материального обеспечения (дохода, совокупного дохода) гражданина (семьи) при определении права на получение иных мер социальной защиты, в том числе адресной социальной помощи, государственной социальной помощи, государственных пособий, компенсаций, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, доплат к пенсиям, иных социальных выплат.

6. Управлению финансов и бюджетной политики администрации Краснояружского района обеспечить финансирование расходов на предоставление единовременной денежной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов, постоянно зарегистрированным на территории Краснояружского района.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансов, налоговой политики и муниципальной собственности (Лапкин Ю.В.).

[8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=98190&dst=100011).Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Муниципального**

**совета Краснояружского района И.М. Болгов**

**Приложение**

 **Утвержден**

 **решением Муниципального совета**

 **от « 24 » марта 2025 г. № 142**

**Порядок**

 **предоставления единовременной денежной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, постоянно зарегистрированных на территории Краснояружского района**

1.Порядок предоставления единовременной денежной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации, постоянно зарегистрированным на территории Краснояружского района (далее – Порядок) определяет механизм, условия и порядок предоставления (отказа в предоставлении) единовременной денежной выплаты, перечень документов, необходимых для предоставления единовременной денежной выплаты, порядок организации выплаты.

2. Право на получение единовременной денежной выплаты в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей имеют:

-инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в [подпункте 1 пункта 1 статьи 2](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/1211) Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах». 3. Право на получение единовременной выплаты в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в размере 1 000 (одна тысяча) рублей имеют:

-ветераны Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в [подпунктах 2-4 пункта 1 статьи 2](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/1211) Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

-бывшие несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

-вдовы (вдовцы) военнослужащих, погибших в период Великой Отечественной войны, войны с Японией, вдовы (вдовцы) умерших инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны;

-лица, родившиеся в период с 22 июня 1923 года по 3 сентября 1945 года (Дети войны).

Единовременная денежная выплата в связи с 80-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов производится однократно по одному из оснований.

3. Назначение единовременной денежной выплаты гражданам, указанным в [пунктах 2](#sub_1002) настоящего Порядка, состоящим на учете в МУ «Управление социальной защиты населения администрации Краснояружского района» (далее -Управление) осуществляется на основании документов, имеющихся в распоряжении Управления, в беззаявительном порядке.

4. Управлению для решения вопроса о назначении единовременной денежной выплаты необходимо провести проверку:

-наличия постоянной регистрации на территории Краснояружского района;

-наличие гражданства Российской Федерации;

-наличие правоустанавливающих документов, подтверждающих статус;

-наличие выплатной информации.

5. Единовременная денежная выплата производится на счет заявителя, открытый в кредитной организации, либо выплачивается по ведомости.

6.При отсутствии в распоряжении МУ «Управление социальной защиты населения администрации Краснояружского района» необходимых данных единовременная денежная выплата осуществляется на основании заявления.

7. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее -заявление) подается заявителем либо его представителем посредством его личного обращения в Управление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

-документ, удостоверяющий личность заявителя;

-документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

-документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

-документ, подтверждающий постоянную регистрацию заявителя по месту жительства на территории Краснояружского района Белгородской области;

-документ, подтверждающий статус на получение меры социальной поддержки (удостоверение ветерана ВОВ, удостоверение «Дети войны»);

-страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

-документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации, открытого на имя заявителя.

9.Документы, необходимые для предоставления единовременной выплаты, могут быть предоставлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законе порядке.

10. Заявители (представители заявителя) вправе обратиться в Управление с заявлением не позднее 25 апреля 2025года.

Датой предоставления заявления считается дата его регистрации в Управлении.

11.Заявление подлежит рассмотрению Управлением в срок не превышающий 5(пять) рабочих дней с даты его регистрации.

12. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, запрашиваются Управлением в порядке межведомственного взаимодействия, если такие документы и информация не были предоставлены заявителем (представителем заявителя).

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не предоставившие (несвоевременно предоставившие) документы (сведения), запрошенные Управлением и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить документы, указанные в пункте 8 Порядка, в полном объеме.

13.Ответственность за достоверность и полноту предоставленных документов, являющимися основанием для предоставления единовременной денежной выплаты, возлагается на заявителя.

14.Должностные лица Управления, имеющие в соответствии с должностными инструкциями доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с решением вопроса о назначении данной меры социальной поддержки.

15. Управление проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении и предоставленных заявителем документах. В этих целях Управление в порядке межведомственного запроса запрашивает необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления.

16.По результатам рассмотрения заявления Управлением принимается решение о назначении единовременной денежной выплаты либо решение об отказе в ее назначении в форме распоряжения.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной выплаты в течение 3(трех) рабочих дней после дня принятия решения заявитель уведомляется об этом указанным в заявлении способом с указанием основания (оснований) отказа.

17.Основаием для отказа в назначении единовременной выплаты является:

-отсутствие права на получение единовременной выплаты в соответствии с настоящим Порядком;

-предоставление недостоверных сведений;

-наличие в предоставленных документах неустранимых повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Отказ в назначении единовременной денежной выплаты не лишает возможности заявителя повторно обратиться с заявлением.

18. Единовременная денежная выплата производится Управлением путем перечисления денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях Российской Федерации, в соответствии с реквизитами, указанными заявителями (представителями заявителей), либо доставка осуществляется УФПС Белгородской области - филиал ФГУП «Почта России».

19. Управление до 10 апреля 2025 года:

- формирует и направляет бюджетную заявку на перечисление единовременной денежной выплаты для граждан-получателей в беззаявительном порядке и затрат на ее доставку в управление финансов и бюджетной политики администрации Краснояружского района;

-передает сформированные выплатные документы в УФПС Белгородской области - филиал ФГУП «Почта России», в кредитные организации.

Бюджетная заявка на перечисление единовременной денежной выплаты гражданам, подавшим заявление посредством личного обращения, направляется в управление финансов и бюджетной политики администрации Краснояружского района до 28 апреля 2025 года.

20. Управление финансов и бюджетной политики администрации Краснояружского района осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты в течение 3- рабочих дней со дня, следующего за датой поступления бюджетной заявки от Управления.

**Приложение №1**

 **К Порядку**

 **предоставления единовременной денежной выплаты**

 **некоторым категория граждан Российской Федерации в связи с 80-й годовщиной**

**Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов,**

 **постоянно зарегистрированных на территории Краснояружского района**

**Форма**

**МУ «Управление социальной защиты населения**

**администрации Краснояружского района»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО заявителя)

**Заявление**

**о предоставлении единовременной денежной выплаты некоторым категория**

**граждан Российской Федерации в связи с 80-й годовщиной**

**Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, постоянно зарегистрированных на территории Краснояружского района**

Я.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Зарегистрированный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату.

Установленную мне в единовременную денежную выплату перечислить на лицевой счет, открытый в кредитной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер лицевого счета, наименование кредитной организации)

Почтовое отделение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О принятом решении о назначении (отказе) единовременной денежной выплаты сообщить:

Письменно по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В форме электронного документа по адресу электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В телефонном режиме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение единовременной денежной выплаты, обязуюсь известить МУ «Управление социальной защиты населения администрации Краснояружского района» не позднее 3 (трех) рабочих дней после их наступления.

Согласен (-на) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование указанных мною персональных данных.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании Соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата подпись

Линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление гражданина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявления |  Принял  |
| Дата приема заявления | Подпись специалиста |
|  |  |  |